

بسمه تعالی

تقویم آموزشی نیمسال اول سال تحصیلی ۹۹-۱۳۹۸ دانشگاه مراغه مصوب شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۹۸/۰۴/۲۹

روز-ماه-سال	نوع فعالیت آموزشی
به استناد شیوه نامه نام نویسی سازمان سنجش و اینترنتی	نام نویسی از پذیرفته شدگان سال تحصیلی ۹۹-۱۳۹۸
۹۸/۰۶/۱۷	آخرین مهلت دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد و دکتری نیمسال دوم
۹۸/۰۶/۱۸ تا ۹۸/۰۶/۱۲	انتخاب واحد نیمسال اول (توسط خود دانشجو) پس از مشورت با استاد راهنما به صورت اینترنتی طبق برنامه زیر: ورودی های ۹۵ و ماقبل، روزهای سه شنبه و چهارشنبه مورخ ۱۳ و ۱۲/۰۶/۱۳۹۸ ورودی های ۹۶ روزهای جمعه و شنبه مورخ ۱۶ و ۱۵/۰۶/۱۳۹۸ ورودی های ۹۷ روزهای یکشنبه و دوشنبه مورخ ۱۸ و ۱۷/۰۶/۱۳۹۸ ورودی های ۹۸ انتخاب واحد دسته جمعی توسط دانشکده و تحویل برگ انتخاب واحد به دانشجو دانشجویانی که در روزهای یادشده موفق به انتخاب واحد نشده اند، روزهای چهارشنبه و پنجشنبه مورخ ۲۱ و ۲۰/۰۶/۱۳۹۸
۹۸/۰۷/۱۷	آخرین مهلت درخواست مرخصی تحصیلی در نیمسال اول ۹۹-۹۸
۹۸/۱۰/۱۳ تا ۹۸/۰۶/۲۳	آغاز و پایان کلاسها
۹۸/۰۶/۲۶ تا ۹۸/۰۶/۲۳	رویت چک لیست انتخاب واحد نیمسال اول توسط دانشجو و اساتید راهنما و پرینت لیست حضور و غیاب توسط اساتید محترم
۹۸/۰۶/۳۱	پایان مهلت ارائه درخواست بررسی مشکلات انتخاب واحد توسط دانشجو در فرم ویژه به مدیران آموزش دانشکده
۹۸/۰۶/۳۱ و ۹۸/۰۶/۳۰	حذف و اضافه
۹۸/۰۹/۲۸ تا ۹۸/۰۹/۰۲	آغاز و پایان تحویل فرم تغییر رشته و تغییر رشته توأم با انتقال به متقاضیان از طریق آموزش دانشکده
۹۸/۰۹/۲۵ تا ۹۸/۰۹/۲۳	پایان مهلت حذف تک درس نیمسال اول به صورت دستی در دانشکده با رعایت (مفاد ماده ۱۷ آئین نامه آموزشی)
۹۸/۱۰/۰۴	آخرین مهلت اعلام اسامی دانشجویان دارای غیبت بیش از حد مجاز به مدیریت امور آموزشی دانشگاه و دانشکده های مربوطه
۹۸/۱۰/۱۱	آخرین زمان تحویل برگ حضور و غیاب دانشجویان
۹۸/۱۰/۲۹ تا ۹۸/۱۰/۱۴ ۹۸/۱۰/۲۹ و ۹۸/۱۰/۲۲	آغاز و پایان آزمونها دروس معارف و آشنایی با دفاع مقدس

- ❖ دانشجوی پس از مشاهده کارنامه هر نیمسال در صورت برخورد با مشکل خاص آموزشی نظیر عدم درج نمره، قرار گرفتن در وضعیت اخراجی بر اساس ماده ۲۹ و ۳۰ آئین نامه آموزشی و ... در اسرع وقت ملزم به تکمیل فرم ویژه بررسی مشکلات آموزشی دانشجویان و ارائه آن به پیوست کپی آخرین کارنامه تحصیلی به مدیر محترم گروه آموزشی مربوطه خواهند بود. جهت رسیدگی سریع به درخواست دانشجو، مدیران محترم گروه های آموزشی در صورت تأیید، حداکثر دو روز پس از تاریخ درخواست دانشجو آنرا به دفتر معاون آموزشی دانشکده و یا مدیر آموزشی دانشکده ارسال خواهد نمود. بدیهی است دانشجویانی که در موعد مقرر درخواست خود را ارائه ننمایند در خواست آنها مورد بررسی قرار نخواهد گرفت.
- ❖ بر اساس مصوبه شورای آموزشی دانشگاه دروس عملی با کد مستقل، به صورت تک درس و اضطراری قابل حذف نخواهند بود و در صورت عدم شرکت دانشجو در آزمون مربوطه نمره صفر درج خواهد شد.
- ❖ در صورتی که دانشجویان مشروط دروس اضافی خور را به طور اختیاری حذف نمایند، آموزش دانشکده نسبت به حذف دروس اضافی از آخر فرم انتخاب واحد اقدام خواهد نمود.
- ❖ دانشجو پس از رویت چک لیست لازم است که دروس انتخاب شده را کنترل و در صورت وجود مغایرت در اسرع وقت موضوع را به آموزش دانشکده کتباً گزارش نماید.
- ❖ دانشجویان لازم است در انتخاب واحد پیش نیاز دروس انتخابی و ضوابط دروس معارف (هر دانشجو فقط مجاز به انتخاب یک درس از دروس معارف اسلامی می باشد، در غیر این صورت طبق مصوبه شورای آموزشی هر دو درس معارف اسلامی حذف خواهد شد)، را رعایت نمایند. دانشجویان ترم آخر از این امر مستثنی می باشند.
- ❖ پس از بازه امتحانی برگزاری هرگونه آزمون نظری و عملی ممنوع می باشد.

تهیه و تنظیم: مدیریت امور آموزشی دانشگاه مراغه

بسمه تعالی

تقویم آموزشی نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۹-۱۳۹۸ دانشگاه مراغه مصوب شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۹۸/۰۴/۲۹

روز-ماه-سال	نوع فعالیت آموزشی
۹۸/۱۱/۱۱ تا ۹۸/۱۱/۰۵	انتقال واحد نیمسال دوم (توسط خود دانشجو) پس از مشورت با استاد راهنما به صورت اینترنتی طبق برنامه زیر: ورودی های ۹۵ و ماقبل، روزهای شنبه و یکشنبه مورخ ۶ و ۹۸/۱۱/۰۵ ورودی های ۹۶ روزهای یکشنبه و دوشنبه مورخ ۷ و ۹۸/۱۱/۰۶ ورودی های ۹۷ روزهای دوشنبه و سهشنبه مورخ ۸ و ۹۸/۱۱/۰۷ ورودی های ۹۸ روزهای سهشنبه و چهارشنبه مورخ ۹ و ۹۸/۱۱/۰۸ دانشجویانی که در روزهای یادشده موفق به انتخاب واحد نشده اند، روزهای پنجشنبه و جمعه مورخ ۱۱ و ۹۸/۱۱/۱۰
----	پایان مهلت ثبت موقت نمرات نیمسال اول ۹۸-۹۷، کارشناسی ۱۰ روز و تحصیلات تکمیلی ۱۵ روز پس از برگزاری آزمون
----	پایان مهلت ثبت نهایی نمرات نیمسال اول ۹۸-۹۷، ۳ روز پس از پایان مهلت ثبت اعتراض توسط دانشجو
۹۸/۱۱/۳۰	آخرین مهلت درخواست مرخصی تحصیلی در نیمسال دوم ۹۸-۹۹
۹۸/۱۱/۱۸ تا ۹۸/۱۱/۱۲	رویت چک لیست انتخاب واحد نیمسال دوم توسط دانشجو و اساتید راهنما و پرینت لیست حضور و غیاب توسط اساتید محترم
۹۹/۰۳/۱۳ تا ۹۸/۱۱/۱۲	آغاز و پایان کلاس ها
۹۸/۱۱/۳۰ تا ۹۸/۱۱/۲۶	بررسی مشروطی های نیمسال اول توسط آموزش دانشکده
۹۸/۱۱/۲۰ و ۹۸/۱۱/۱۹	حذف و اضافه
۹۸/۱۲/۱۰	حذف واحد اضافی دانشجویان مشروطی توسط آموزش دانشکده
۹۹/۰۲/۳۱ تا ۹۹/۰۲/۰۱	تکمیل فرم میهمانی، میهمانی دائم و انتقال در سامانه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به نشانی: <a href="http://www.msrl.gov.ir">www.msrl.gov.ir</a>
۹۹/۰۲/۳۱ تا ۹۹/۰۲/۰۱	آغاز و پایان تحویل فرم تغییر رشته و تغییر رشته توأم با انتقال به متقاضیان از طریق آموزش دانشکده
۹۹/۰۲/۳۱ تا ۹۹/۰۲/۲۹	پایان مهلت حذف تک درس نیمسال دوم به صورت دستی در دانشکده با رعایت (مفاد ماده ۱۷ آئین نامه آموزشی)
۹۹/۰۳/۰۷	آخرین مهلت اعلام اسامی دانشجویان دارای غیبت بیش از حد مجاز به مدیریت امور آموزشی دانشگاه و دانشکده های مربوطه
۹۹/۰۳/۱۱	آخرین زمان تحویل برگ حضور و غیاب دانشجویان
۹۹/۰۴/۰۱ تا ۹۹/۰۳/۱۷	آغاز و پایان آزمون ها
۹۹/۰۴/۰۱ و ۹۹/۰۳/۲۵	دروس معارف و آشنایی با دفاع مقدس
----	پایان مهلت ثبت موقت نمرات نیمسال دوم ۹۹-۹۸، کارشناسی ۱۰ روز و تحصیلات تکمیلی ۱۵ روز پس از برگزاری آزمون
----	پایان مهلت ثبت نهایی نمرات نیمسال دوم ۹۹-۹۸، ۳ روز پس از پایان مهلت ثبت اعتراض توسط دانشجو
۹۹/۰۴/۳۱	آخرین مهلت اعلام دانشجویان رتبه اول به امور آموزشی جهت اقدام در پرتال سازمان سنجش آموزش کشور
۹۹/۰۴/۱۱ تا ۹۹/۰۴/۰۱	انتخاب واحد درس پروژه و کارآموزی در تابستان
۹۹/۰۵/۰۸ تا ۹۹/۰۴/۲۸	بررسی مشروطی های نیمسال دوم توسط آموزش دانشکده ها
۹۹/۰۵/۲۹	آخرین مهلت تنظیم نهایی برنامه های درسی نیمسال دوم توسط گروه های آموزشی و ثبت در سیستم سماء
۹۹/۰۶/۲۹	آخرین مهلت اعلام نمرات کارآموزی و پروژه انتخاب شده در تابستان ۹۹ به مدیریت امور آموزشی

- ❖ دانشجوی پس از مشاهده کارنامه هر نیمسال در صورت برخورد با مشکل خاص آموزشی نظیر عدم درج نمره، قرار گرفتن در وضعیت اخراجی بر اساس ماده ۲۹ و ۳۰ آئین نامه آموزشی و در اسرع وقت ملزم به تکمیل فرم ویژه بررسی مشکلات آموزشی دانشجویان و ارائه آن به پیوست کپی آخرین کارنامه تحصیلی به مدیر محترم گروه آموزشی مربوطه خواهند بود. جهت رسیدگی سریع به درخواست دانشجو، مدیران محترم گروه های آموزشی در صورت تأیید حداکثر دو روز پس از تاریخ درخواست دانشجو آنرا به دفتر معاون آموزشی دانشکده و یا مدیر آموزشی دانشکده ارسال خواهد نمود. بدیهی است دانشجویانی که در موعد مقرر درخواست خود را ارائه نمایند در خواست آنها مورد بررسی قرار نخواهد گرفت.
- ❖ بر اساس مصوبه شورای آموزشی دانشگاه دروس عملی با کد مستقل، به صورت تک درس و اضطراری قابل حذف نخواهند بود و در صورت عدم شرکت دانشجو در آزمون مربوطه نمره صفر درج خواهد شد.
- ❖ در صورتی که دانشجویان مشروط دروس اضافی خور را به طور اختیاری حذف نمایند، آموزش دانشکده نسبت به حذف دروس اضافی از آخر فرم انتخاب واحد اقدام خواهد نمود.
- ❖ دانشجو پس از رویت چک لیست لازم است که دروس انتخاب شده را کنترل و در صورت وجود مغایرت در اسرع وقت موضوع را به آموزش دانشکده کتباً گزارش نماید.
- ❖ دانشجویان لازم است در انتخاب واحد پیش نیاز دروس انتخابی و ضوابط دروس معارف (هر دانشجو فقط مجاز به انتخاب یک درس از دروس معارف اسلامی می باشد، در غیر این صورت طبق مصوبه شورای آموزشی هر دو درس معارف اسلامی حذف خواهد شد)، را رعایت نمایند. دانشجویان ترم آخر از این امر مستثنی می باشند.
- ❖ پس از بازه امتحانی برگزاری هرگونه آزمون نظری و عملی ممنوع می باشد.

تهیه و تنظیم: مدیریت امور آموزشی دانشگاه مراغه