

بسمه تعالی

با حمد و سپاس به درگاه خداوند دانا و توانای مطلق و با عرض تبریک و تهنیت به اطلاع خواهران و برادران عزیزی که در آزمون سراسری سال ۱۳۹۸ در ردیف پذیرفته شدگان نهایی دانشگاه مراغه قرار گرفته‌اند می‌رساند که ثبت نام اولیه **صرفاً بصورت اینترنتی** بوده و لازم است داوطلبان از مورخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۷ لغایت ۱۳۹۸/۰۶/۳۱ با مراجعه به آدرس اینترنتی زیر نسبت به ثبت نام اقدام نمایند. مراحل ثبت نام و مراجعه به دانشگاه مراغه به صورت ذیل می‌باشد:

خواهشمند است مراحل زیر را دقیقاً رعایت تا مشکلی در روند ثبت نام عارض نگردد. جهت سهولت در امر ثبت نام این اطلاعیه را پرینت و همراه خود داشته باشید.

۱- ثبت نام اولیه از مورخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۷ لغایت ۱۳۹۸/۰۶/۳۱ با مراجعه به آدرس اینترنتی زیر خواهد بود و داوطلبان لازم است با انتخاب **دانشجویان جدیدالورود** به عنوان نوع کاربری و ثبت **کد ملی** و **شماره داوطلبی** به عنوان **کلمه عبور** نسبت به ثبت نام اینترنتی اولیه اقدام نمایند.

<http://۲۱۷,۲۱۹,۱۳۷,۱۹۹/Samaweb/Login.aspx>

۲- در حین ثبت نام اینترنتی فرمهای موجود در بخش ((دریافت فرمهای آموزشی)) را دریافت و تکمیل نمایید. در مراجعات حضوری طبق بندهای ذیل هر قسمت از بخشهای دانشگاه نسبت به دریافت فرمهای خود اقدام خواهند نمود. در مرحله آخر ثبت نام اینترنتی لازم است داوطلبان در بخش ((چاپ اطلاعات ثبت نام شده)) از اطلاعات نمایش داده شده پرینت تهیه نمایند. و آن را در زمان ثبت نام حضوری تحویل آموزش دانشکده مربوطه نمایند.

توجه: از آنجاییکه تکمیل این فرمها زمان بر است، بهتر است قبل از مراجعه حضوری حتماً فرمها را تکمیل و به همراه خود داشته باشید.

عنوان فرم	زمان تحویل	نام قسمت تحویل گیرنده
۱- فرمهای آموزشی	۰۱ لغایت ۰۳ مهر	آموزش دانشکده مربوطه
۲- فرمهای امور دانشجویی	۰۱ لغایت ۰۳ مهر	امور دانشجویان و امور خوابگاهها
۳- فرمهای مشاوره و روانشناسی	۰۱ لغایت ۰۳ مهر	قسمت مشاوره
۴- فرمهای فرهنگی	۰۱ لغایت ۰۳ مهر	اداره امور فرهنگی

۳- در قسمت ((مدارک درخواست شده ← ارسال تصاویر درخواست شده)) لازم است داوطلبان اسکن مدارک ذیل را ارسال نمایند. توضیح فایل باید jpeg و سایز آن بیشتر از ۳۰۰ کیلوبایت نباشد.

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| ۱- اسکن صفحه اول شناسنامه | ۲- اسکن کارت ملی | ۳- اسکن مدرک دیپلم |
| ۴- اسکن مدرک پیش دانشگاهی | ۵- اسکن ریز نمرات دوره دیپلم | ۶- اسکن ریز نمرات پیش دانشگاهی |
| ۷- اسکن درخواست تاییدیه دیپلم | ۸- اسکن درخواست تاییدیه پیش دانشگاهی | |

۴- از مورخ ۱۳۹۸/۰۷/۰۱ لغایت ۱۳۹۸/۰۷/۰۳ طبق برنامه زمانی ذیل نسبت به ثبت نام حضوری و تحویل مدارک ذیل اقدام فرمایید. محل ثبت نام نهایی و تحویل مدارک سائن ورزشی دانشگاه می باشد.

۴-۱: برنامه زمانی ثبت نام حضوری و تحویل مدارک پذیرفته شدگان دانشگاه مراغه بر اساس حرف اول نام خانوادگی

روز و تاریخ ثبت نام	ترتیب حرف اول نام خانوادگی
۹۸/۰۷/۰۱	الف - ب - پ - ت - ث - ج - چ
۹۸/۰۷/۰۲	ح - خ - د - ذ - ر - ز - ژ - س - ش - ص - ض - ط
۹۸/۰۷/۰۳	ظ - ع - غ - ف - ق - ک - گ - ل - م - ن - و - ه - ی

توجه خیلی مهم: صرفاً پذیرفته شدگانی که حداکثر تا مورخ ۱۳۹۸/۰۶/۳۱ فارغ التحصیل خواهند شد قادر به ثبت نام می باشند.
تبصره: با توجه به برگزاری امتحانات جبرانی دوره پیش دانشگاهی در دهه سوم شهریورماه، در صورتی که پذیرفته شدگان در زمان ثبت نام موفق به ارائه گواهی پیش دانشگاهی نگردند، لازم است تعهدی مبنی بر ارائه گواهی پیش دانشگاهی تا تاریخ ۲۸/۰۷/۹۸ بدهند. بدیهی است در صورت عدم ارائه گواهی مذکور تا تاریخ ۲۸/۰۷/۹۸ قبولی آنان لغو می گردد.

۴-۲: دیپلمه های نظام جدید:

- ۱- اصل گواهینامه پایان دوره پیش دانشگاهی یا گواهی موقت آن به همراه دو برگ کپی از آن.
- ۲- اصل مدرک و یا گواهی دیپلم متوسطه نظام جدید آموزش متوسطه و سال ما قبل دیپلم به همراه دو برگ کپی از آن.
- ۳- اصل کارنامه تحصیلی دیپلم متوسطه نظام جدید.
- ۴- اصل رسید درخواست تاییدیه دوره دیپلم.
- ۵- اصل رسید درخواست تاییدیه دوره پیش دانشگاهی.
- ۶- اصل شناسنامه و یک سری کپی از تمام صفحات آن.
- ۷- اصل کارت ملی بانضمام ۲ برگ کپی از پشت و روی آن.
- ۸- شش قطعه عکس تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری.
- ۹- مدرکی که وضعیت نظام وظیفه داوطلبان را با توجه به یکی از بندهای مندرج در دفترچه راهنمای ثبت نام و شرکت در آزمون (دفترچه شماره یک) مشخص کند (برای برادران).
- ۱۰- اصل حکم مرخصی سالانه یا موافقت رسمی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت.
- ۱۱- اصل حکم استخدای و یا گواهی رسمی مشمول قانون مدیریت خدمات کشوری و یک نسخه فتوکپی آن، برای کارمندان رسمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و دانشگاهها و موسسات آموزشی و پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری که با استفاده از سهمیه کارمندی در ردیف پذیرفته شدگان رشته های تحصیلی نوبت دوم (شبانه) دانشگاهها و موسسات آموزش عالی قرار گرفته اند.
- ۱۲- معرفی نامه رسمی از ستاد مشترک سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و یا اداره کل امور اداری وزارت جهاد کشاورزی با امضاء و مهر هریک از روسای ارگانهای مذکور برای پذیرفته شدگان با سهمیه فوق الذکر.

۱۲- فرمهای تکمیل شده از مراحل ثبت نام اینترنتی

۱۳- پرینت مشخصات در مرحله آخر ثبت نام اینترنتی که حاوی کد رهگیری می باشد.

۴-۳: دیپلمه های نظام قدیم:

- ۱- مدارک اعلامی سایت سازمان سنجش
- ۲- اصل رسید درخواست تاییدیه دوره دیپلم.
- ۱۲- فرمهای تکمیل شده از مراحل ثبت نام اینترنتی
- ۱۳- پرینت مشخصات در مرحله آخر ثبت نام اینترنتی که حاوی کد رهگیری می باشد.

۳-۴: دارندگان مدرک فوق دیپلم:

- ۱- مدارک اعلامی سایت سازمان سنجش
- ۱۲- فرمهای تکمیل شده از مراحل ثبت نام اینترنتی
- ۱۳- پرینت مشخصات در مرحله آخر ثبت نام اینترنتی که حاوی کد رهگیری می باشد.

۴-۵: در صورت بروز مشکل صرفاً با شماره های ذیل تماس بگیرید و از تماس با قسمتهای غیر مسئول خودداری فرمائید.

دانشکده	تلفن	داخلی	مسئول
کشاورزی	۳۷۲۷۸۰۰۱ - ۳۷۲۷۳۰۶۸	۳۰۸ و ۳۰۹	خانم طلوعی - خانم فتحی
علوم پایه	۳۷۲۷۸۹۰۰ - ۳۷۲۷۹۰۹۴	۱۰۳ و ۱۰۲	خانم اشرفی - خانم پورمحمدی
فنی و مهندسی	۳۷۲۷۸۹۰۰ - ۳۷۲۷۹۰۹۴	۱۶۵	خانم بیگلری - خانم طالع
علوم انسانی	۳۷۲۷۸۹۰۰ - ۳۷۲۷۹۰۹۴	۱۶۶	خانم قضایی - خانم خیاباز
امور دانشجویی و خوابگاه	۳۷۲۷۳۰۶۸ - ۳۷۲۷۸۰۰۱	۳۵۷	خانم قطعاتی - خانم حشمتی فر
امور تغذیه	۳۷۲۷۸۹۰۰ - ۳۷۲۷۹۰۹۴	۱۹۸	آقای دهقان

۴-مراجعه به آدرس سامانه ذیل و تکمیل اطلاعات و ارایه پرینت آنها به قسمت مشاوره :

لازم به ذکر است این لینکها از مورخه ۰۶-۰۷-۱۳۹۸ فعال خواهند شد و تا ۱۰-۰۸-۱۳۹۸ ادامه خواهد داشت. لازم است پذیرفته شدگان پس از تکمیل فرمها پرینت آنها را به قسمت مشاوره تحویل نمایند.

http://portal.saorg.ir/physicalhealth	الف) کارنامه سلامت جسم
http://portal.saorg.ir/mentalhealth	الف) کارنامه سلامت روان

۵- تحویل خوابگاه برای متقاضیان در ثبت نام اینترنتی از مورخ ۱۳۹۸/۰۷/۰۱ لغایت ۱۳۹۸/۰۷/۰۳ صورت خواهد گرفت فرمهای تکمیل شده امور دانشجویی (شامل: پرسشنامه دانشجویی، فرم اسکان در خوابگاه و مدارک وام دانشجویی برای متقاضیان) در هنگام تحویل خوابگاه، دریافت خواهد شد.

۴-۱: داوطلبان پذیرفته شده جهت تسریع در روند دریافت خوابگاه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال همراه داشته باشند که در صورت نیاز از طریق کارت خوانهای موجود در دانشگاه دریافت خواهند شد.

۶- مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال جهت شارژ اولیه تغذیه و مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال هزینه صدور کارت دانشجویی چند منظوره (امکان دریافت از طریق کارت خوان وجود دارد) یا واریز به حساب ۵۴۶۱۲۸۶۸۷ بانک تجارت قابل واریز از تمام شعب بانک تجارت سراسر کشور

۷-شروع کلاسها بلافاصله بعد از ثبت نام طبق برنامه درسی دریافتی از آموزش دانشکده ها انجام خواهد گرفت.

۸- جهت تسریع در روند تحویل مدارک داوطلبان نوبت دوم مبلغ ۷۰۰۰۰۰۰ ریال بابت هزینه علی الحساب شهریه ثابت و متغیر به حساب ۵۴۶۰۹۹۰۲۴ بانک تجارت واریز و فیش واریزی را موقع تحویل مدارک به قسمت امور مالی ارایه نمایند. امکان دریافت از طریق کارت خوان نیز وجود دارد.

ضمناً شهریه دوره های نوبت دوم بر اساس جدول ذیل می باشد. (مبالغ به ریال می باشد).

گروه آموزشی	شهریه ثابت	شهریه واحد عمومی نظری	شهریه واحد پایه نظری	شهریه واحد اصلی و تخصصی نظری	شهریه دروس عملی ۲ ساعت اجرا	شهریه دروس عملی ۳ ساعت اجرا	شهریه پروژه
علوم انسانی	۳,۹۱۵,۶۸۲	۲۲۹,۵۹۷	۳۵۴,۸۳۳	۵۲۱,۸۱۳	۶۲۶,۱۷۶	۹۳۹,۲۶۳	۱,۳۵۶,۷۱۳
سایر گروه های آموزشی	۴,۴۲۴,۹۷۰	۲۲۹,۵۹۷	۳۷۵,۷۰۶	۶۲۶,۱۷۶	۷۵۱,۴۱۰	۱,۱۲۷,۱۱۶	۱,۳۵۶,۷۱۳