فلوچارت مراحل آموزشی دانشجویان مقطع دکتری

آزمون جامع

انتخاب درس آزمون جامع پس از گذراندن حداقل ۱۲ واحد درسی در مقطع دکترا با نمره بالاتر از ۱۴ در هر ماده درسی و معدل کل بالاتر از ۱۶

ارائه مدرک زبان معتبر و کارنامه تحصیلی به همراه فرم تکمیل شده آمادگی برای آزمون جامع به گروه

پیشنهاد سه درس از مواد درسی گذرانده در مقطع دکترا و پیشنهاد تیم ممتحن توسط استاد راهنما(حداقل یک ممتحن خارجی)

تصویب در شورای گروه و دانشکده

ارسال به آموزش دانشکده جهت ثبت نمره آزمون جامع در کارنامه دانشجو

تصویب نمرات آزمون جامع در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و سپس در دانشگاه

تکرار مراحل شرکت در آزمون جامع در نیمسال بعدی

توجه: دانشجو حداکثر دوبار می‌تواند در آزمون جامع شرکت نماید و در صورت عدم کسب موفقیت، اخراج آموزشی شناخته می‌شود.

انتخاب مجدد درس آزمون جامع در نیمسال تحصیلی بعدی در صورت عدم موفقیت

برگزاری آزمون جامع در زمان مقرر توسط گروه

توجه: شرط موفقیت در آزمون جامع، کسب حداقل نمره ۱۶ از میانگین کل نمرات کتبی و شفاهی دروس مذکور می‌باشد.

تصویب پروپوزال

گذراندن موفقیت‌آمیز آزمون جامع

آماده سازی پروپوزال طبق الگوی نگارش دانشگاه و تایید آن توسط استاد راهنما

ثبت پروپوزال در سامانه ملی ایرانداک و اخذ گواهی پیشینه پژوهش https://irandoc.ac.ir

ارائه پروپوزال طی نامه استاد راهنما با لیست هیات داوران پیشنهادی به همراه گواهی پیشینه پژوهش

تعیین اعضای هیات داوران در شورای گروه

اخذ تاییدیه انجام اصلاحات مورد نظر هیات داوران و ارائه آن به گروه

برگزاری جلسه دفاع و انجام اصلاحات خواسته شده توسط هیات داوران

ارسال دعوتنامه با امضاء مدیر گروه به همراه یک نسخه از پروپوزال به هر یک از اعضای هیات داوران

تکمیل فرم مجوز دفاع از پروپوزال

صدور مجوز برگزاری جلسه دفاع از پروپوزال توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده

اخذ گواهی پیشینه پژوهش در صورت تغییر عنوان پروپوزال

تصویب پروپوزال در شورای گروه و تحصیلات تکمیلی دانشکده

ارائه پرینت تاییدیه ایرانداک به دانشکده جهت درج در پرونده

ارسال فرم تکمیل شده پروپوزال به همراه تاییدیه ایرانداک و گواهی HSE به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه جهت تصویب پروپوزال

توجه: دانشجو می‌بایست قبل از تصویب پروپوزال در شورای گروه نسبت به گذراندن دوره HSE و اخذ نمره قبولی اقدام نماید.

تذکر مهم: انتخاب واحد "رساله" بعد از گذراندن همه واحدهای آموزشی انجام و دانشجو موظف است تا زمان دفاع از رساله، نسبت به انتخاب واحد رساله اقدام نماید. عدم انتخاب واحد رساله در هر نیمسال به منزله انصراف دانشجو از ادامه تحصیل تلقی میگردد

دفاع از رساله

ارائه گزارش سه ماهه پیشرفت پژوهشی

کسب حداقل کفایت های دستاورد علمی(چاپ یا پذیرش مقاله مستخرج از رساله

آماده سازی رساله(تایپ طبق الگوی نگارش دانشگاه) و ارائه آن به استاد راهنما

پیشنهاد هیات داوران طی نامه ای به مدیرگروه توسط استاد راهنما(۲ نفر خارجی و یک نفر داخلی) به همراه رساله و مقالات مستخرج از آن

بررسی احراز شرایط لازم برای دفاع از رساله و تعیین هیات داوران در شورای گروه و تعیین زمان برگزاری جلسه دفاع

ارسال نامه درخواست به همراه رساله و مقالات مستخرج از آن به داوران خارجی

تکمیل نامه درخواست بررسی قابل دفاع بودن رساله و امضای آن توسط مدیر تحصیلات تکمیلی

تکمیل فرم مجوز دفاع از رساله(دانلود از سایت دانشگاه مراغه)

صدور مجوز برگزاری جلسه دفاع از رساله توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده

اخذ گواهی همانندجویی
https://tik.irandoc.ac.ir

تکمیل و ارسال دعوتنامه مهر و امضاء شده به همراه یک نسخه از رساله و مقالات مستخرج از آن برای داور داخلی توسط دانشجو

نصب آگهی های دفاع به تایید مدیر گروه(اطلاع رسانی زمان و محل برگزاری جلسه دفاع و چکیده رساله در کانال های دانشگاه

دریافت فرم های شماره ۱و۲ از تحصیلات تکمیلی و تحویل آنها به نماینده تحصیلات تکمیلی

برگزاری جلسه دفاع از رساله

مراحل بعد از دفاع از رساله

تکمیل امضاء های فرم شماره ۱ و ۲

ثبت تاریخ و شماره برای فرم شماره ۲ در دبیرخانه سپس تحویل آن به آموزش دانشکده مربوطه جهت درج نمره

تکمیل فرم اصلاحات رساله و گرفتن امضاء های آن سپس اسکن کردن فرم و تحویل اصل فرم به آموزش دانشکده

تکمیل فرم اصلاحات رساله و گرفتن امضاء های آن سپس اسکن کردن فرم و تحویل اصل فرم به آموزش دانشکده

تسویه حساب(گرفتن برگه تسویه حساب از آموزش دانشکده مربوطه)

بعد از تایید نهایی رساله در سامانه ایرانداک، درج فایل XePersian,Word,Pdf رساله در CD مابقی سی دی معمولی باشد. توجه: فایل تاییدیه ایرانداک و فایل اصلاحات رساله در داخل رساله به ترتیب بعد از صفحه بسم اله...درج شود.

مراجعه به سایت ایرانداک جهت بارگذاری رساله و دریافت کد رهگیری
https://irandoc.ac.ir